

Informacja dotycząca zasad wystawiania i odbierania faktur w KSeF od 1 lutego 2026r.

Szanowni Państwo,

uprzejmie informujemy, że od dnia **1 lutego 2026 r.** w Polsce będzie obowiązywać **Krajowy System e-Faktur (KSeF)**, tj. centralny system teleinformatyczny Ministerstwa Finansów służący do wystawiania, otrzymywania, przysyłania oraz przechowywania faktur ustrukturyzowanych.

W związku z wejściem w życie obowiązkowego KSeF, Spółka Zakłady Kablowe BITNER sp. z o.o. od dnia **1 lutego 2026 r.** wystawiać będzie faktury wyłącznie w postaci **faktur ustrukturyzowanych w formacie XML**, które będą **przesyłane do KSeF** zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

1. Zasady wystawiania i udostępniania faktur przez Spółkę.

Informujemy, że od dnia 1 lutego 2026r.:

- faktury wystawiane przez Spółkę będą **przesyłane do KSeF**,
- Spółka **nie będzie wysyłać ani udostępniać faktur** w innej formie, w szczególności:
 - papierowej,
 - elektronicznej (w tym plików PDF, skanów oraz wizualizacji faktur),
- Spółka nie będzie przysyłać dodatkowych powiadomień o wystawieniu faktury w KSeF.

Powyższe zasady **nie dotyczą faktur wystawianych na rzecz podmiotów wyłączonych ustawowo z obowiązku odbierania faktur w KSeF**, w szczególności:

- kontrahentów zagranicznych,
- konsumentów.

W takich przypadkach sposób udostępnienia faktury ustrukturyzowanej będzie uzgadniany z kontrahentem.

Załączniki do faktur:

Spółka:

- **nie będzie stosować załączników ustrukturyzowanych w KSeF**,

- dopuszcza przekazywanie załączników do faktur, które nie stanowią integralnej części faktury, **poza systemem KSeF**, w formie uzgodnionej z kontrahentem.

Szczegółowe zasady przekazywania załączników mogą być określone w umowach lub uzgodnieniach operacyjnych.

Wymiana dokumentów elektronicznych EDI

Dotychczasowy kanał wymiany dokumentów elektronicznych **EDI zostanie utrzymany**, przy czym komunikacja prowadzona za jego pośrednictwem będzie możliwa **wyłącznie w zakresie formatu EDI SHE w wersji 7.X**, zawierającego **numer identyfikujący fakturę w KSeF**, umieszczony w polu „Uwagi”.

EDI pełnić będzie wyłącznie funkcję **kanalu informacyjnego i nie zastąpi obowiązku wystawienia ani odbioru faktury za pośrednictwem KSeF**.

Procedury w przypadku awarii KSeF – faktury wystawiane przez Spółkę

W przypadku wystawienia faktury w trybie awaryjnym Spółka:

- wystawi fakturę ustrukturyzowaną zgodną z obowiązującą strukturą logiczną FA,
- udostępni nabywcy fakturę w sposób z nim uzgodniony (poza KSeF albo w KSeF),
- prześle fakturę opatrzoną wymaganymi przepisami kodami QR – o ile ich stosowanie będzie wymagane,
- prześle fakturę do KSeF **nie później niż w ciągu 7 dni od zakończenia awarii**.

W przypadku całkowitej awarii KSeF Spółka:

- wystawi fakturę na zasadach obowiązujących przed wprowadzeniem KSeF (papierową lub elektroniczną),
- przekaże ją nabywcy w formie elektronicznej na uzgodniony adres e-mail.

2. Faktury wystawiane na rzecz Spółki

Od dnia **1 lutego 2026 r.** prosimy o wystawianie faktur dokumentujących transakcje realizowane na rzecz Spółki **wyłącznie w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF)**.

Jednocześnie prosimy **nie przysyłać wizualizacji faktur ustrukturyzowanych z nadanym numerem KSeF** na dotychczasowe dedykowane adresy ani na adresy e-mail wykorzystywane przed wejściem w życie obowiązkowego KSeF.

W przypadku wystąpienia awarii lub całkowitej awarii KSeF prosimy o:

- przesyłanie faktur wystawionych na rzecz Spółki na adres: bitinvoice@bitner.com.pl,
- a także przesłanie tych faktur do KSeF – jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów prawa.

3. Postanowienie końcowe

W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami zawartych umów a przepisami prawa obowiązującymi od dnia **1 lutego 2026 r.**, **pierwszeństwo zastosowania mają przepisy powszechnie obowiązujące.**

PROKURENT


Magdalena Karoń